

141052, Московская область, Мытищинский р-н, с.п. Федоскинское,  
д. Подольника, ул. Клубная, вл. 2, стр. 1.  
Тел.: +7(901)501-83-00, факс: +7(498)621-01-35  
E-mail: school@zelenymys.ru www.school.zelenymys.ru



Директор АНОО «Ломоносовская школа – Зеленый мыс»

УТВЕРЖДАЮ

С.П. Шевцова

« 4 » 09 2016 г.



**Положение  
о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся  
АНОО «Ломоносовская школа – Зеленый мыс»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся АНОО «Ломоносовская школа – Зеленый мыс» (далее – Школа).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Школы.

**2. Порядок и основания перевода.**

- 2.1. Настоящий Порядок перевода обучающихся из одной образовательной организации, реализующей основные образовательные программы общего образования, в другие образовательные организации, реализующие основные образовательные программы общего образования, (далее – Порядок) устанавливает общие требования к процедуре перевода лица, обучающегося по основной образовательной программе общего образования (далее – обучающегося), из образовательной организации, реализующей основные образовательные программы общего образования в которой оно обучается (далее – исходная образовательная организация), в образовательную организацию, реализующую основные образовательные программы общего образования (далее – принимающая образовательная организация), для обучения по основным образовательным программам общего образования.
- 2.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру перевода обучающихся в тех случаях, когда исходная образовательная организация и принимающая образовательная организация имеют государственную аккредитацию.
- 2.3. Процедура перевода состоит из отчисления обучающегося из исходной образовательной организации и приема в принимающую образовательную организацию.
- 2.4. Обучающиеся переводятся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации.
- 2.5. При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.6. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причин выбытия.
- 2.7. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для Школы норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по

причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.8. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.9. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, исходная образовательная организация выдает следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок, которая подписывается руководителем организации, и заверяется печатью Школы;
- медицинскую карту обучающегося.

2.10. Данные документы вместе с заявлением о приеме, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, представляют в принимающую образовательную организацию. Требование предоставления других документов в качестве основания для перевода детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность не допускается.

2.11. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, осуществляется учредителем (учредителями) такой образовательной организации с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также исходя из потребностей обучающегося.

2.12. На основании решения педагогического совета, утвержденного директором принимающей образовательной организации, с учетом выявленных результатов обучения в исходной образовательной организации, академических достижений обучающегося, а также трудностей в обучении обучающегося, может составляться индивидуальный план развития, обучения и воспитания обучающегося.

2.13. Принимающая образовательная организация, принявшая обучающегося по переводу, обязана оформить его зачисление приказом директора Школы.

2.14. В принимающей организации формируется личное дело обучающегося.

2.15. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую для обучения по основным образовательным программам обеспечивается их родителями (законными представителями), при условии:

- в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – получения согласия органа опеки и попечительства;
- в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, – получения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;

### **1. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.4. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе Школа испрашивает письменное согласие на отчисление:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- органа местного самоуправления в сфере образования.

3.5. Отчисление по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе Школа испрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей);
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- органа местного самоуправления в сфере образования.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из Школы. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Школы об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.8. При отчислении заявителю выдается:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок, которая подписывается директором Школы, и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинская карта обучающегося;
- справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения).

## **2. Восстановление в Школе.**

4.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Школу.

4.2. Порядок и условия восстановления в Школе обучающегося, отчисленного по инициативе Школы, определяются локальным нормативным актом Школы.

## **3. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение выставляется для ознакомления на сайт Школы и на информационный стенд Школы.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения на педагогическом совете Школы.